

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 С. ПОБЕГАЙЛОВКА
МИНЕРАЛОВОДСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

19 марта 2024 года

№ 17

О проведении летней оздоровительной кампании в 2024 году

На основании приказа управления образования администрации Минераловодского муниципального округа № 189 от 18.03.2024 года «О проведении летней оздоровительной кампании в Минераловодском муниципальном округе в 2024 году», в целях реализации требования ФЗ от 24.07.1998 года № 124-ФЗ, № 132-кз, № 136-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», подготовки к летней оздоровительной кампании в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе школы пришкольный летний оздоровительный лагерь «Юный олимпиец» в 2024 году в период летних каникул.

2. Утвердить:

2.1. Сроки смен в летнем оздоровительном лагере «Юный олимпиец»

I смена с 03.06.2024 года по 24.06.2024 года

II смена с 28.06.2024 года по 18.07.2024 года

2.2. Штатное расписание работников летнего оздоровительного лагеря «Юный олимпиец»

Должность	Количество штатных единиц
Начальник лагеря	2
Воспитатель	5

2.3. Списочный состав сотрудников летнего оздоровительного лагеря «Юный олимпиец»

I смена 50 воспитанников	
Начальник лагеря	Шейко И.Ю.
Воспитатели	Коломейцева М.В.
	Сицко Л.Ю.
	Стадник И.В.
II смена 30 воспитанников	
Начальник лагеря	Ильина Н.С.
Воспитатели	Хараустенко Е.С.
	Пелипенко Я.А.

2.4. Режим дня пришкольного летнего оздоровительного лагеря «Юный олимпиец» с 8-00 до 14-00 ежедневно при пятидневной рабочей неделе.

- 2.5. Перечень объектов, задействованных в работе летнего оздоровительного лагеря «Юный олимпиец» (приложение 1)
3. Заместителю директора по ВР *Орюшевой Н.А.*:
 - 3.1. Принять меры по подбору и методическому сопровождению педагогических кадров и иных специалистов для организации детского отдыха и досуга, включив в программу их подготовки вопросы информационной безопасности, профилактике детского травматизма, безопасного поведения в быту, в транспортной среде, суицидального поведения, экстремизма и тд.
 - 3.2. Обеспечить наличие разрешительных писем (санэпидзаклучений), выданных территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г. Пятигорске до 10.05.2024 года.
 - 3.3. Принять конкретные меры по обеспечению безопасности условий труда школьников в летний период.
 - 3.4. Провести разъяснительную работу с родителями о необходимости страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул.
 - 3.5. Обеспечить проведение разъяснительной работы с учащимися в присутствии родителей о правилах поведения при пожаре, на воде и вблизи открытых водоемов, на дорогах, в быту и т.д.
 - 3.6. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей и подростков с девиантным поведением, детей, стоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних, подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально- незащищенных категорий населения. Особое внимание уделить занятости беспризорных и безнадзорных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 3.7. В первоочередном порядке обеспечить учащихся из многодетных семей, малообеспеченных семей и семей граждан, принимающих участие в СВО льготными путевками в загородные оздоровительно-образовательные центры и санатории Ставропольского края через Минераловодский центр социального обслуживания населения, медицинские учреждения ММО.
 - 3.8. Обеспечить в первоочередном порядке льготными путевками в загородные оздоровительно-образовательные центры Ставропольского края в соответствии с утвержденной квотой учащихся из многодетных, малообеспеченных семей и семей граждан, принимающих участие в СВО.
 - 3.9. Организовать работу трудового объединения школьников «Зеленый патруль».
 - 3.10. Неукоснительно соблюдать требования Постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года № 1227 «Об

- утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами».
- 3.11. Организовать работу по профилактике ДДТТ на период работы летнего оздоровительного лагеря «Юный олимпиец» с привлечением школьного отряда ЮИД.
 4. Руководителю Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" *Засеевой С.Н.* организовать работу по реализации дополнительных общеобразовательных программ на период работы летнего оздоровительного лагеря «Юный олимпиец».
 5. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениям *Ильиной Н.С.:*
 - 5.1. Организовать в летний период работу РДДМ «Движение Первых» по патриотической, спортивной направленности, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на базе летнего оздоровительного лагеря «Юный олимпиец».
 - 5.2. Включить в программы воспитательной работы мероприятия, посвященные 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, иным памятным датам истории Российской Федерации.
 6. Заместителю директора по АХЧ *Медведевской Е.В.:*
 - 6.1. Организовать своевременное проведение медицинского осмотра педагогических работников, направляемых на работу в летний оздоровительный лагерь.
 - 6.2. Принять меры по обеспечению безопасности в летнем оздоровительном лагере, безопасных условий труда школьников
 - 6.3. Взять под контроль соблюдение требований санитарного законодательства, направленного на профилактику острых кишечных инфекций.
 - 6.4. Обеспечить необходимый запас репеллентов и фумигаторов на территории лагеря, а также дезинфицирующих средств.
 - 6.5. Для организации досуговой деятельности, отдыха детей I и II смены подготовить классные комнаты № 10, 9, 8. Кабинет № 7 назначить изолятором.
 - 6.6. Подготовить медицинский кабинет в соответствии с гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул.
 7. Заведующей библиотекой *Казиковой И.А.* организовать передвижную библиотеку в летнем оздоровительном лагере и провести беседы согласно плану работы.
 8. Начальникам I смены *Шейко И.Ю.* и II смены *Ильиной Н.С.:*

- 8.1. Создать необходимые условия для детей в пришкольном летнем оздоровительном лагере для организации игр, спортивной работы, хранения личных вещей.
- 8.2. Провести не менее одного раза за смену тренировки по эвакуации детей;
- 8.3. Организовать проведение разъяснительной работы среди детей в пришкольном летнем оздоровительном лагере по профилактике КГЛ, распространения новой коронавирусной инфекции COVID 19 и других особо опасных болезней с использованием различных форм информирования.
- 8.4. Ежедневно проводить инструктажи с детьми с регистрацией в журнале инструктажей.
9. Ответственному за охрану труда в ОУ *Воробьевой Л.В.* подготовить инструкции по технике безопасности в пришкольном лагере.



Директор

С приказом ознакомлены:

Орюшева Н.А.

Медведевская Е.В.

Засеева С.Н.

Ильина Н.С.

Шейко И.Ю.

Воробьева Л.В.

Ягмурова Л.С.

Перечень
объектов, задействованных в работе летнего оздоровительного лагеря
«Юный олимпиец»

№	наименование	№ кабинета	площадь кв. м
1	кабинет начальника лагеря	13	24,4
2	игровая комната	10	52,2
3	игровая комната	8	50,6
4	игровая комната	9	54,3
5	изолятор	7	51,4
6	медицинский кабинет		22,6
7	спортивный зал		146,8
8	столовая		71,9
9	библиотека		36,4