

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 С. ПОБЕГАЙЛОВКА  
МИНЕРАЛОВОДСКОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

**04.04.2019** года

**№ 55**

**О подготовке создания Центра «Точка роста» на базе МБОУ СОШ № 19**

На основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019 года № р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», в соответствии с письмами Министерства образования Ставропольского края от 26.03.2019 года № 453-пр, в рамках реализации регионального проекта «Современная школа Ставропольского края», утвержденного советом при губернаторе Ставропольского края (протокол от 13.12.2018 г. № 4) и в целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» как структурное подразделение на базе МБОУ СОШ № 19 с. Побегайловка (далее – Центр и ОУ соответственно), осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам и расположенного в сельской местности и малых городах, направленный на формирование современных компетенций и навыков у обучающихся, в том числе по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МБОУ СОШ № 19 (Приложение 1 к настоящему приказу), отражающее: цели, задачи, функции

- деятельности Центра в ОУ; организационную структуру Центра; показатели эффективности деятельности Центра.
- 2.2. Дорожную карту первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ СОШ № 19 согласно Приложения № 2 к настоящему приказу.
  - 2.3. Медиаплан по информационному сопровождению создания Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ СОШ № 19 согласно Приложения № 3 к настоящему приказу.
  - 2.4. Утвердить штатное расписание Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ СОШ № 19 согласно Приложению 4 к настоящему приказу.
  - 2.5. Утвердить проекты зонирования согласно Приложению 5 Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ СОШ № 19: кабинета формирования цифровых и гуманитарных компетенций; помещения для проектной деятельности.
  - 2.6. Утвердить перечень индикативных показателей согласно Приложению 6 Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ СОШ № 19: кабинета формирования цифровых и гуманитарных компетенций; помещения для проектной деятельности.
  - 2.7. Утвердить должностную инструкцию руководителя центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».
3. Назначить руководителем Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Музалевскую Г.Ф. - учителя начальных классов.
4. Создать рабочую группу в следующем составе:
- Руководитель – *Музалевская Г.Ф.* учитель начальных классов.
- Члены рабочей группы:
- Сицко С.М.* - заместитель директора по УВР
- Неткачева Н.Т.* - заместитель директора по ВР
- Толстокоров А.М.* - преподаватель-организатор ОБЖ
- Москаленко Н.П.* - учитель физической культуры
- Сараева О.В.* - учитель технологии
- Ильина Н.С.* - учитель информатики

5. Членам рабочей группы разработать план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре до 25.08.2019 года.
6. Музалевской Г.Ф. руководителю Центра обеспечить выполнение плана по подготовке создания Центра «Точка роста».
7. Воробьевой Л.В. администратору школьного сайта создать на официальном сайте раздел «Точка роста» и разместить необходимые материалы. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Ягмурова Л.С.